

Số: 35 /KH-TTN

Đắk Lắk, ngày 19 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 225/KH-SNNMT ngày 18/3/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025, Trung tâm Nước sạch và Vệ sinh môi trường nông thôn ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC) năm 2025 với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện có hiệu quả các biện pháp PCTN, TC theo đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; triển khai đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đầy đủ và triển khai thực hiện nghiêm túc các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN, TC gắn với công tác giáo dục liêm chính, xây dựng văn hóa tiết kiệm, không tham nhũng, tiêu cực nhằm nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của viên chức, người lao động trong đơn vị và hiệu quả công tác PCTN, TC tại đơn vị; kiên quyết đấu tranh, ngăn chặn, xử lý, đẩy lùi tham nhũng, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực quản lý của đơn vị.

2. Yêu cầu

- Nội dung nhiệm vụ kế hoạch PCTN, TC phải cụ thể hóa, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, điều kiện thực tế của đơn vị; kết hợp giữa phòng ngừa và chủ động phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng, tiêu cực, lãng phí; thường xuyên tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, TC, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

- Công tác phòng, chống tham nhũng phải được chỉ đạo thực hiện thường xuyên, có trọng tâm, trọng điểm, không có vùng cấm, tránh hình thức, chiếu lệ.

- Người đứng đầu đơn vị phải gương mẫu, quyết liệt, thực hiện nghiêm túc, đầy đủ trách nhiệm trong công tác PCTN, TC. Gắn công tác PCTN, TC với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

II. NỘI DUNG

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Triển khai thực hiện nghiêm các chỉ thị, nghị quyết của Trung ương, các văn bản chỉ đạo của cấp trên về PCTN, TC. Nâng cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác PCTN; tăng cường chỉ đạo, đôn đốc các phòng, trạm thuộc đơn vị thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTN, chú trọng công tác phòng ngừa, phát hiện và xử lý nghiêm hành vi tham nhũng theo quy định của pháp luật.

- Ban hành Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa các văn bản QPPL về PCTN, TC có liên quan đến lĩnh vực, phạm vi quản lý của đơn vị để kịp thời đề xuất, tham mưu, kiến nghị các cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các cơ chế, chính sách còn sơ hở, bất cập, dễ bị lợi dụng để trục lợi, tham nhũng.

- Thực hiện kiểm tra, rà soát các chính sách, pháp luật, văn bản QPPL về PCTN, TC nhằm kịp thời phát hiện những văn bản đã ban hành trái pháp luật, mâu thuẫn, sơ hở, bất cập, chồng chéo hoặc không còn phù hợp để kiến nghị sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ nhằm đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất, đồng bộ phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội góp phần nâng cao chất lượng văn bản và hoàn thiện hệ thống pháp luật về PCTN, TC.

- Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra nội bộ tại đơn vị về việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, TC, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; kiểm tra công tác theo dõi tình hình thi hành văn bản QPPL tại đơn vị.

- Thực hiện tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách, quy định của Đảng và Nhà nước, văn bản quy phạm pháp luật và văn bản chỉ đạo về PCTN, TC của cấp trên, đảm bảo toàn thể viên chức và người lao động trong đơn vị được quán triệt và hiểu rõ các quy định và PCTN, TC, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, gắn với việc tiếp tục học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Thực hiện định kỳ sơ kết, tổng kết, báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch PCTN, TC của đơn vị nhằm đánh giá kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và đề xuất các giải pháp khắc phục trong công tác PCTN, TC của đơn vị.

2. Thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực

a) Công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị

- Công khai, minh bạch về các kế hoạch, chương trình công tác hàng năm của đơn vị; quy chế chi tiêu nội bộ; các chế độ, định mức tiêu chuẩn về quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước; quản lý, sử dụng đất đai, các dự án đầu tư, xây dựng cơ bản, đấu thầu, dự toán, quyết toán tài chính, mua sắm tài sản công; các quy định thủ tục hành chính, quy trình và thời hạn giải quyết công việc đối với từng loại công việc tại đơn vị; kết quả phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng.

- Công khai, minh bạch các quy định về công tác tổ chức, cán bộ nhất là công tác tuyển dụng, đào tạo, quy hoạch, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác, đánh giá xếp loại, khen thưởng, kỷ luật, nâng lương, chuyển ngạch

lương, cho thôi việc, cho thôi giữ chức vụ, miễn nhiệm, bãi nhiệm, hưu trí đối với cán bộ, viên chức và người lao động.

- Công khai lịch tiếp công dân, nội quy tiếp công dân trên Trang thông tin điện tử của đơn vị để các tổ chức, cá nhân biết; rà soát, sửa đổi, bổ sung các nội quy, quy chế của đơn vị đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế và quy định của pháp luật; tăng cường trách nhiệm giải trình của viên chức, người lao động trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, tạo điều kiện để cán bộ, nhân viên phát hiện được hành vi tham nhũng báo cáo kịp thời với các cơ quan lãnh đạo để ngăn chặn, xử lý, đồng thời đảm bảo cho cán bộ, nhân viên thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ khiếu nại, tố cáo của mình.

b) Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn, quản lý đầu tư xây dựng và mua sắm tài sản công

- Thực hiện nghiêm các quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn gắn với PCTN, TC, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định của Luật PTCN, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP và các quy định của pháp luật có liên quan đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ, đúng quy định, phục vụ hiệu quả hoạt động của đơn vị, phù hợp với thực tế của đơn vị và quy định hiện hành của pháp luật; đảm bảo quản lý và sử dụng đúng tiêu chuẩn, chế độ, định mức, mục đích, có hiệu quả nguồn kinh phí được cấp.

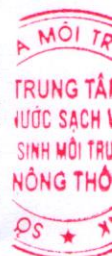
- Thực hiện đúng quy trình, quy chế quản lý đầu tư hiện hành của Nhà nước trong công tác quản lý đầu tư, phê duyệt dự án và thực hiện dự án đầu tư; tổ chức thực hiện việc mua sắm tài sản công đảm bảo công khai minh bạch và theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước.

- Thường xuyên chủ động rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế hoạt động, quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị và quy chế quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành và thực tế của đơn vị.

c) Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của người có chức vụ, quyền hạn

Thủ trưởng đơn vị, viên chức, người lao động của đơn vị thực hiện nghiêm túc các quy định của đơn vị, ngành, tỉnh và Luật PCTN về quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp; tổ chức triển khai có hiệu quả việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính nhằm nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị và chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương trong thực hiện nhiệm vụ của viên chức, người lao động; nghiêm yết công khai và thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của viên chức, người lao động trong đơn vị; rà soát, điều chỉnh, bổ sung các quy định, nội quy, quy chế của đơn vị về văn hóa công sở thực hiện nghiêm túc về việc tặng quà và nhận quà tặng, việc kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định.

d) Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn



Tiếp tục thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức, người lao động có chức vụ, quyền hạn trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và theo quy định của Luật PCTN; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ đảm bảo khách quan, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của đơn vị.

đ) Công tác kiểm soát tài sản, thu nhập đối với người có chức vụ, quyền hạn

Tổ chức thực hiện việc kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập đối với người có chức vụ, quyền hạn tại đơn vị đúng thời gian, trình tự theo quy định của Luật PCTN; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Nông nghiệp và PTNT nhằm bảo đảm việc kê khai tài sản, thu nhập nghiêm túc, trung thực, đầy đủ. Chấp hành nghiêm túc các nội dung theo kế hoạch xác minh của đơn vị và cấp trên. Xử lý hoặc kiến nghị xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm về việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật.

e) Công tác cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

- Thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính theo Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm của đơn vị và của Sở.

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện đồng bộ, hiệu quả các giải pháp cải cách hành chính, trong đó trọng tâm là ứng dụng khoa học, công nghệ và công nghệ thông tin vào công tác quản lý, điều hành và chuyên môn nghiệp vụ tại đơn vị nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động, chất lượng phục vụ nhân dân của đội ngũ viên chức, người lao động.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm Quyết định số 1813/QĐ-TTg ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025.

g) Chế độ trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong PCTN, TC

- Thủ trưởng đơn vị tiếp tục phát huy vai trò, trách nhiệm và gương mẫu trong chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính; tăng cường lãnh đạo, quản lý và chịu trách nhiệm việc chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước về PCTN, TC đối với viên chức, người lao động của đơn vị.

- Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng văn hóa liêm chính, không tham nhũng, tiêu cực trong đội ngũ viên chức, người lao động của đơn vị; xây dựng ý thức tự giác chấp hành nghiêm các quy định của Đảng, Nhà nước; xây dựng và thực hiện tốt quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp; phê phán, lên án, tích cực đấu tranh PCTN, TC, chống các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống trong đội ngũ viên chức, người lao động.

- Thực hiện nghiêm túc việc xử lý trách nhiệm người đứng đầu đơn vị, cấp phó của người đứng đầu đơn vị khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực; chuyên cơ quan điều

tra các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng phát hiện qua công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

h) Tổ chức thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường, xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc và báo cáo kết quả thực hiện theo thời gian quy định.

3. Công tác phát hiện và xử lý tham nhũng, tiêu cực

- Tổ chức tự kiểm tra nội bộ tại các phòng, trạm thuộc đơn vị về việc chấp hành các quy định của pháp luật về PCTN, TC; thường xuyên theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ của viên chức, người lao động, nhất là bộ phận, cá nhân được giao nhiệm vụ trực tiếp giải quyết công việc cho các cơ quan, đơn vị, tổ chức, công dân nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm hành vi tham nhũng trong đơn vị.

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết và xử lý kịp thời, đúng quy định, thẩm quyền các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của các cá nhân, tổ chức về hành vi tham nhũng, tiêu cực tại đơn vị.

- Phối hợp với các cơ quan có chức năng thanh tra, kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch đã được phê duyệt. Thông qua các đợt thanh tra, kiểm tra phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm (nếu có); phát hiện, kiến nghị sửa đổi cơ chế, chính sách nhằm khắc phục những bất cập trong quản lý. Tăng cường công tác xử lý sau thanh tra, kiểm tra; công khai các kết luận, kiến nghị, quyết định sau thanh tra, kiểm tra và kết quả xử lý; thực hiện nghiêm các kết luận, kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra và báo cáo kết quả việc thực hiện kết luận thanh tra, kiểm tra theo nội dung, thời gian quy định.

- Phối hợp với tổ chức chính trị, đoàn thể của đơn vị trong việc tuyên truyền, giáo dục thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về PCTN. Phát động phong trào cán bộ, đảng viên, đoàn viên công đoàn thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, đấu tranh chống tham nhũng, tiêu cực. Phản ánh kịp thời và phối hợp với các cơ quan chức năng để xử lý những hành vi tham nhũng, tiêu cực đồng thời xử lý những hành vi lợi dụng chống tham nhũng, tiêu cực để vu khống, tố cáo sai sự thật; chú trọng xử lý trách nhiệm người đứng đầu đơn vị khi để xảy ra tham nhũng, tiêu cực. Tạo điều kiện để các tổ chức chính trị-xã hội, các cơ quan truyền thông, quần chúng nhân dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, tham gia giám sát việc thực hiện công tác PCTN, tiêu cực tại đơn vị theo quy định của pháp luật.

4. Đánh giá công tác PCTN, TC hằng năm theo Bộ chỉ số của Thanh tra Chính phủ

Thực hiện rà soát, khắc phục hạn chế, khuyết điểm và cung cấp đầy đủ các thông tin, tài liệu, hồ sơ để phục vụ công tác đánh giá PCTN năm 2025 khi có yêu cầu của Thanh tra Sở; thực hiện báo cáo kết quả đánh giá công tác PCTN hằng năm đảm bảo nội dung, thời gian theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao phòng Hành chính - Tổng hợp chủ trì hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này tại đơn vị; phối hợp với các phòng chuyên môn, các tổ chức, đoàn thể trong đơn vị thực hiện tổng hợp, báo cáo định kỳ và theo yêu cầu về kết quả thực hiện kế hoạch PCTN của đơn vị.

2. Trưởng các phòng, trạm có trách nhiệm tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch này đến viên chức, người lao động thuộc phòng, trạm mình được biết và nghiêm túc triển khai thực hiện. Phối hợp báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác PCTN khi có yêu cầu của phòng Hành chính - Tổng hợp để tổng hợp, báo cáo Sở Nông nghiệp và PTNT theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 của Trung tâm Nước sạch và Vệ sinh môi trường nông thôn./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và Môi trường (b/c);
- Thanh tra Sở (b/c);
- Ban Giám đốc TTN;
- Các phòng, trạm thuộc TTN;
- Đăng tải Trang TTĐT TTN;
- Lưu: VT, HCTH (S.03b).



GIÁM ĐỐC

Phạm Ngọc Bình